



**Miasto Siedlce realizuje resortowy Program Ministra Rodziny i Polityki Społecznej „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2021 finansowany ze środków Funduszu Solidarnościowego.**

Celem Programu jest pomoc osobom niepełnosprawnym ze znacznym lub umiarkowanym stopniem niepełnosprawności albo orzeczeniem równoważnym powyżej 16 roku życia w wykonywaniu codziennych czynności oraz w funkcjonowaniu w życiu społecznym, poprzez umożliwienie skorzystania z usług asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej.



#### **Cel Programu:**

1. Poprawa funkcjonowania w życiu społecznym.
2. Ograniczenie skutków niepełnosprawności, stymulowanie osoby niepełnosprawnej do podejmowania aktywności i umożliwienie tej osobie realizowania prawa do niezależnego życia.
3. Przeciwdziałanie dyskryminacji ze względu na niepełnosprawność oraz wykluczeniu społecznemu osób niepełnosprawnych, a także umożliwienie uczestnictwa w życiu lokalnej społeczności np. udział w wydarzeniach kulturalnych, społecznych, rozrywkowych czy też sportowych.

Wsparciem objętych może zostać 30 osób niepełnosprawnych z, czego 26 osób legitymujących się znacznym stopniem niepełnosprawności (lub orzeczeniem równoważnym) oraz 4 osób legitymujących się umiarkowanym stopniem niepełnosprawności

(lub orzeczeniem równoważnym). Limit godzin usług asystenta wynosi nie więcej niż 30 godzin miesięcznie przypadających na 1 uczestnika.

**Minimum 70% uczestników Programu będą stanowiły osoby wymagające wysokiego poziomu wsparcia, w tym osoby z niepełnosprawnościami sprzężonymi i trudnościami związanymi z mobilnością i komunikacją.**

Usługi asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej realizowane będą bezpłatnie w okresie lipiec – grudzień 2021 r.

### **Usługi asystenta mają polegać w szczególności na pomocy w następujących czynnościach:**

1. Wyjściu, powrocie oraz/lub dojazdach w wybrane przez osobę niepełnosprawną miejsce (np. dom; praca; placówki oświatowe i szkoleniowe; świątynie; placówki służby zdrowia i rehabilitacyjne; gabinety lekarskie i terapeutyczne; urzędy; znajomi; rodzina; instytucje finansowe; wydarzenia kulturalne, rozrywkowe, społeczne, sportowe itd.).
2. Zakupach, z zastrzeżeniem aktywnego udziału uczestnika Programu przy ich realizacji.
3. Załatwieniu spraw urzędowych.
4. Nawiązaniu kontaktu/współpracy z różnego rodzaju organizacjami.
5. Korzystaniu z dóbr kultury (tj. muzeum, teatr, kino, galerie sztuki, wystawy itp.).
6. Wykonywaniu czynności dnia codziennego.

Usługi asystenta mogą być realizowane przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu z zastrzeżeniem, że limit godzin usług asystenckich przypadających na jednego uczestnika Programu wynosi nie więcej niż 30 godzin miesięcznie.

### **Usługi asystenta mogą świadczyć:**

1. Osoby posiadające dokument potwierdzający uzyskanie kwalifikacji w kierunku: asystent osoby niepełnosprawnej, opiekun osoby starszej, opiekun medyczny.
2. Osoby posiadające co najmniej 6 miesięczne, udokumentowane doświadczenie w udzielaniu bezpośredniej pomocy osobom niepełnosprawnym np. doświadczenie zawodowe, udzielanie wsparcia osobom niepełnosprawnym w formie wolontariatu.
3. Osoby wskazane przez Uczestnika Programu lub jego opiekuna prawnego.

**Do udziału w Programie „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” edycja 2021 zapraszamy osoby zainteresowane wsparciem w postaci bezpłatnych usług asystenta osobistego osoby niepełnosprawnej.**

Wnioski w postaci wypełnionej „Karty zgłoszenia do Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2021, której wzór stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia. Do Karty należy dołączyć orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub równoważne oraz klauzulę informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych.

Wzór formularzy Karty zgłoszenia można otrzymać w siedzibie MOPR lub pobrać w formie pliku ze strony Ośrodka – [www.mopr.siedlce.pl](http://www.mopr.siedlce.pl).

Wnioski można złożyć osobiście w siedzibie MOPR w Siedlcach, przy ul. Sienkiewicza 32, w godzinach 8<sup>00</sup> – 14<sup>00</sup> lub poprzez wrzucenie do skrzynki podawczej umieszczonej przed siedzibą w godzinach 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup>. Zgłoszenia przyjmowane będą również w formie korespondencyjnej oraz drogą elektroniczną na adres [sekretariat@mopr.siedlce.pl](mailto:sekretariat@mopr.siedlce.pl) lub na skrzynkę epuap – adres [/MOPR\\_Siedlce/SkrytkaESP](mailto:/MOPR_Siedlce/SkrytkaESP).

Nabór zgłoszeń wniosków prowadzony jest w trybie ciągłym. W przypadku dużej liczby zgłoszeń będą one rozpatrywane według kolejności wpływu.